



ស្វាគមន៍ចំពោះកម្មវិធីជំនួយ CalFresh! តើមានអ្វីបន្ទាប់នេះ?

ការធ្វើតាមកម្មវិធីជំនួយ Calfresh របស់អ្នកគឺងាយស្រួលដូចជា 1, 2, 3

1 សូមរាយការណ៍ជាដំបូងបំផុតប្រាក់ចំណូលដែល លើសពី កម្រិតរបាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលលើកដំបូង (IRT) របស់អ្នក

តើរបាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលលើកដំបូង (IRT) គឺជាអ្វី?

IRT គឺជាប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំខែទាំងអស់ ដែលអ្នកត្រូវរាយការណ៍ ។ ដែលថា "ប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំខែទាំងអស់" យើងមានន័យថា ប្រាក់ណាមួយដែលក្រុមគ្រួសាររបស់អ្នកទទួលបាន មុនកាត់ពន្ធ ។

តើខ្ញុំត្រូវធ្វើយ៉ាងដូចម្តេច ប្រសិនបើ ប្រាក់ចំណូលសរុប មិនទាន់កាត់ពន្ធរបស់ក្រុមគ្រួសារខ្ញុំ កើនឡើងលើសពី IRT របស់ខ្ញុំ?

ប្រសិនបើនៅចំណុចពេលណាមួយ ដែលប្រាក់ចំណូលសរុប មិនទាន់កាត់ពន្ធរបស់ក្រុមគ្រួសាររបស់អ្នក លើស ពីរបាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលលើកដំបូង (IRT), អ្នក ត្រូវតែរាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលថ្មី មិនទាន់កាត់ពន្ធរបស់អ្នក ទៅអ្នកកាន់សំណុំរៀងរបស់អ្នក ក្នុងអំឡុងពេល 10 ថ្ងៃនៃថ្ងៃប្រតិទិន នៃការទទួលបានវា ។

តើខ្ញុំត្រូវរាយការណ៍ថាប្រាក់ចំណូលថ្មីរបស់ខ្ញុំលើសពី IRT យ៉ាងដូចម្តេច?

អ្នកអាចរាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលថ្មីរបស់អ្នកបានដោយទូរស័ព្ទទៅមជ្ឈមណ្ឌល សេវាកិច្ចការអតិថិជន នៅលេខ (866) 613-3777, ផ្ញើតាមរយៈប្រៃសណីយ៍របស់សហរដ្ឋអាមេរិក ឬ ដោយបង្ហាញខ្លួននៅការិយាល័យ DPSS ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក ។

ចំនួនមនុស្សនៅក្នុងក្រុមគ្រួសាររបស់អ្នក	រចាយការណ៍ប្រាក់ចំណូលសរុបមិនទាន់កាត់ពន្ធ ប្រចាំខែ IRT
1	\$1,383
2	\$1,868
3	\$2,353
4	\$2,839
5	\$3,324
6	\$3,809
7	\$4,295
8	\$4,780
បន្ថែមសមាជិកម្នាក់ៗ ថែមទៀត	+486

ឧទាហរណ៍: IRT សំរាប់គ្រួសារអ្នកដែលមានមនុស្ស 4 នាក់ គឺ \$2,839 ។

អ្នកក៏បាន \$3,165 នៅក្នុងខែនេះ ដែលមានចំនួន \$326 លើសពី IRT របស់អ្នក ។ អ្នកត្រូវតែរាយការណ៍អំពីប្រាក់ដែលលើសនេះ នៅអំឡុងពេល 10 ថ្ងៃប្រតិទិននៃការទទួលបានប្រាក់នេះ ។



ប្រសិនបើអ្នកមានសំណួរផ្សេងៗណាមួយ សូមទូរស័ព្ទទៅមជ្ឈមណ្ឌលសេវាកិច្ចការអតិថិជននៅលេខ (866) 613-3777 ឬ សំរាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមចូលទៅមើលគេហទំព័ររបស់ DPSS នៅ dpss.lacounty.gov ។





2

បំពេញនិងដាក់ស្នើ របាយការណ៍ពីរដងក្នុងមួយឆ្នាំ (SAR 7) របស់អ្នក ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា

តើរបាយការណ៍ SAR 7 គឺជាអ្វី?

របាយការណ៍ SAR 7 គឺជារបាយការណ៍របស់អ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នក CalFresh ដែលអ្នកត្រូវតែផ្តល់ព័ត៌មានភាពបច្ចុប្បន្ននៃទិន្នន័យក្រុមគ្រួសាររបស់អ្នក ។ ទិន្នន័យរបស់ក្រុមគ្រួសារ មានរួមទាំងប្រាក់ចំណូល ចំនួនមនុស្សដែលរស់នៅក្នុងផ្ទះ ការចំណាយផ្សេងៗ អាសយដ្ឋាន ។ ល។

តើព័ត៌មានអ្វីដែលខ្ញុំត្រូវធ្វើឱ្យមានទិន្នន័យថ្មីបំផុត នៅលើរបាយការណ៍ SAR 7 របស់ខ្ញុំ?

អ្នកត្រូវតែឆ្លើយត្រឹមត្រូវសំណួរទាំងអស់ដែលមាននៅលើរបាយការណ៍ SAR 7 របស់អ្នក ។ ប្រសិនបើ អ្នកកំពុងតែរាយការណ៍អំពីការផ្លាស់ប្តូរណាមួយ អ្នកត្រូវតែផ្តល់នូវភស្តុតាងបញ្ជាក់ ដូចជាការនុយសែក លេខសូស្យាល់ស័ក្តិទិសវាសមាជិកក្រុមគ្រួសារថ្មី ។ ល។

នៅពេលណាដែលខ្ញុំត្រូវបំពេញរបាយការណ៍ SAR 7 របស់ខ្ញុំ?

ក្រុមគ្រួសារភាគច្រើន ត្រូវតែបំពេញនិងដាក់ស្នើរបាយការណ៍ SAR 7 មួយឆ្នាំម្តង និង ត្រូវដល់ពេលកំណត់ប្រចាំឱ្យបានទាន់ថ្ងៃទី 5th នៃថ្ងៃប្រតិទិននៃ "ខែដាក់ពាក្យស្នើសុំ" ។ "ខែដាក់ពាក្យស្នើសុំ" នៅបន្ទាប់ "ខែរាយការណ៍/ខែទិន្នន័យ" របស់អ្នក ដែលបានបញ្ជាក់ប្រាប់នៅលើរបាយការណ៍ SAR 7 របស់អ្នក ។

ខែដាក់ស្នើរបាយការណ៍ - ខែដែល (របាយការណ៍ពីរដងក្នុងមួយឆ្នាំ) SAR 7 របស់អ្នក ត្រូវដល់ពេលកំណត់ ប្រគល់ឱ្យ DPSS ហើយ កាលបរិច្ឆេទនេះ នឹងត្រូវបានសរសេររួចហើយ នៅលើ SAR 7 របស់អ្នក ។
ខែរាយការណ៍/ខែទិន្នន័យ - នេះគឺជាខែ មុនពេល (របាយការណ៍ពីរដងក្នុងមួយឆ្នាំ) SAR 7 របស់អ្នក ត្រូវដល់ពេលកំណត់ប្រគល់ឱ្យតែ ហើយ អ្នករាយការណ៍អំពីទិន្នន័យនៃ គ្រួសាររបស់អ្នក ។

តើខ្ញុំដាក់ស្នើរបាយការណ៍ SAR 7 ដែលបំពេញចប់សព្វគ្រប់របស់ខ្ញុំ តាមរបៀបណា?

ដាក់ស្នើរបាយការណ៍ SAR 7 និងឯកសារបញ្ជាក់របស់អ្នកនៅប្រព័ន្ធអនឡាញ តាមរយៈគេហទំព័រ YBN នៅអាសយដ្ឋាន dpss.lacounty.gov, តាមប្រៃសណីយ៍របស់សហរដ្ឋអាមេរិក ឬ បង្ហាញខ្លួននៅការិយាល័យ DPSS ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក

ឧទាហរណ៍: អ្នកមានទារកដែលបានកើតនៅខែវិច្ឆិកា និង ខែរាយការណ៍/ខែទិន្នន័យ របស់អ្នកគឺជា ខែវិច្ឆិកា ។

អ្នកត្រូវតែដាក់ស្នើរបាយការណ៍ SAR 7 ដែលបំពេញចប់សព្វគ្រប់ជាមួយនឹងឯកសារបញ្ជាក់របស់អ្នក ឱ្យបានទាន់ថ្ងៃទី 5th នៃខែធ្នូ (ថ្ងៃទី 5th នៃថ្ងៃប្រតិទិន នៃខែដាក់ពាក្យស្នើសុំ) ។

3

ការបំពេញកញ្ចប់សំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញ & បទសម្ភាសន៍តាមទូរស័ព្ទ

តើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញគឺជាអ្វី?

របាយការណ៍ SAR 7 គឺជារបាយការណ៍របស់អ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងប្រាក់ចំណូលរបស់អ្នក CalFresh ដែលអ្នកត្រូវតែផ្តល់ព័ត៌មានភាពបច្ចុប្បន្ននៃទិន្នន័យក្រុមគ្រួសាររបស់អ្នក ។ ទិន្នន័យរបស់ក្រុមគ្រួសារ មានរួមទាំងប្រាក់ចំណូល ចំនួនមនុស្សដែលរស់នៅក្នុងផ្ទះ ការចំណាយផ្សេងៗ អាសយដ្ឋាន ។ ល។

តើនៅពេលណាដែលខ្ញុំត្រូវបំពេញសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញរបស់ខ្ញុំ និង ធ្វើសម្ភាសន៍តាមទូរស័ព្ទ?

ក្រុមគ្រួសារភាគច្រើន ត្រូវតែបំពេញសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញជារៀងរាល់ 12 ខែ ។ ក្រសួងសង្គមកិច្ចសាធារណៈ (DPSS) នឹងផ្ញើជូនអ្នកនូវសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញ និង កំណត់ពេលធ្វើបទសម្ភាសន៍តាមទូរស័ព្ទមួយ ជាមួយអ្នក ។ អ្នកត្រូវតែបំពេញ ឱ្យបានចប់សព្វគ្រប់ និង ដាក់ស្នើបញ្ជូនសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញទៅអ្នកកាន់សំណុំរឿងរបស់អ្នក ឱ្យបានទាន់ថ្ងៃទី 25th នៃ ខែដែលអ្នកទទួលបានវា ។ កិច្ចការនេះត្រូវតែធ្វើឱ្យហើយ មុនពេលអ្នកចូលរួមក្នុងការកំណត់ពេលធ្វើបទសម្ភាសន៍ តាមទូរស័ព្ទរបស់អ្នក ។

តើខ្ញុំត្រូវដាក់ស្នើសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញរបស់ខ្ញុំ យ៉ាងដូចម្តេច?

អ្នកអាចដាក់ស្នើសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញរបស់អ្នកតាមប្រព័ន្ធអនឡាញ នៅលើគេហទំព័រ YBN នៅអាសយដ្ឋាន dpss.lacounty.gov, តាមប្រៃសណីយ៍របស់សហរដ្ឋអាមេរិក ឬ បង្ហាញខ្លួននៅការិយាល័យ DPSS ប្រចាំតំបន់របស់អ្នក ។

ឧទាហរណ៍: ជំនួយ CalFresh របស់អ្នកត្រូវបានគេយល់ព្រមផ្តល់ឱ្យនៅខែមករា ។ អ្នកនឹងទទួលបានសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញរបស់អ្នកនៅថ្ងៃទី 12 ខែវិច្ឆិកា និង បទសម្ភាសន៍តាមទូរស័ព្ទសំរាប់ការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញរបស់អ្នក នឹងត្រូវកំណត់ពេលនៅថ្ងៃទី 8 ខែធ្នូ ។

អ្នកត្រូវតែដាក់ស្នើសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញរបស់អ្នកនៅថ្ងៃទី 25 ខែវិច្ឆិកា មុនពេលបំពេញការកំណត់ពេលធ្វើបទសម្ភាសន៍តាមទូរស័ព្ទរបស់អ្នក នៅថ្ងៃទី 8 ខែធ្នូ ។



- 1** ត្រូវតែរាយការណ៍នៅពេលដែលវាឡើងលើសពីកម្រិត IRT របស់អ្នក
- 2** ដាក់ស្នើឱ្យបានចប់សព្វគ្រប់ & ទាន់ពេលវេលានូវរបាយការណ៍ SAR 7
- 3** ដាក់ស្នើឱ្យបានចប់សព្វគ្រប់ & ទាន់ពេលវេលានូវសំណើការបញ្ជាក់ពេលត្រូវទទួលជំនួយឡើងវិញ